

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономики и
управления бизнес-процессами**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономики и управления
бизнес-процессами**

наименование кафедры

З.А. Васильева

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ**

Дисциплина Б1.О.27 Экономика организаций

Направление подготовки /
специальность

Направленность
(профиль)

Форма обучения

Год набора

очная

2019

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования с учетом профессиональных стандартов по укрупненной группе

290000 «ТЕХНОЛОГИИ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

29.03.04.30 Технология художественной обработки материалов

Программу
составили

А.Н. Максимов

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Цели дисциплины заключается: в изучении отечественного и зарубежного механизмов организации экономических процессов на различных предприятиях, отраслевой специфики реализации экономических процессов при фактических ресурсных ограничениях, специфики рынков, особенностей коммерческой деятельности и маркетингового продвижения товаров, работ, услуг:

- исследовании основных категорий, форм и функций первичных звеньев хозяйства;

- изучении специфических особенностей управления различными социальными, экономическими и организационными компонентами;

- освоение методик диагностики состояния систем, выявления внутри организационных возможностей, ограничений, а также внешних ограничений, как рыночного, так и иных порядков.

- освоение технологий управления организацией экономическими процессами с использованием методов эффективного планирования.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачи дисциплины состоят в усвоении теоретических и прикладных знаний по различным элементам и направлениям экономики предприятия, приобретении практических навыков в организации управления проектами, подготовке необходимой расчетно-аналитической информации для начала реализации и управлении производством.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОПК-9:Способен участвовать в маркетинговых исследованиях товарных рынков

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика организаций» входит в состав дисциплин обязательной части.

Требования к входным знаниям, умениям и психолого-педагогической готовности обучающихся, необходимые для овладения

знаниями данной дисциплины, определяются следующими компетенциями: ОК-9;ПК -1; ПК -5;ПК-6.

Предполагается, что обучающийся обладает знаниями теоретических основ экономики организаций; умеет проводить анализ соответствующих видов и направлений экономической, технологической деятельности на основе исчисленных показателей; владеет способностями обосновывать теоретические и практически значимые направления роста эффективности реализации технологико-экономических процессов на предприятиях создающих малые партии продукции, обладающей признаками художественно-эстетической ценности.

Экономика организаций как дисциплина с учетом профиля подготовки «Технология художественной обработки материала» призвана обеспечить развитие и дальнейшую специализацию, углубление знаний, навыков, компетенций, сформированных в процессе изучения теоретических экономических и управленческих дисциплин, а также дисциплин технологического-производственного цикла, определяющего отраслевые особенности реализации экономических процессов.

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины .

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		6
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	1,5 (54)
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	1 (36)	1 (36)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	1,5 (54)	1,5 (54)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Предприятие в системе внешних и внутри организационных связей.	6	12	0	18	
2	Предприятие в системе экономической эффективности	10	20	0	30	
3	Планирование производственно-коммерческой деятельности предприятия.	2	4	0	6	
Всего		18	36	0	54	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1		6	0	0
2	2		10	0	0
3	3		2	0	0
Всего			18	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

			Объем в акад. часах

			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1		12	0	0
2	2		20	0	0
3	3		4	0	0
Всего			36	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Волков О. И., Складенко В. К.	Экономика предприятия: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014
Л1.2	Грибов В. Д., Веснин В. Р.	Теория менеджмента: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016
Л1.3	Трещевский Ю. И., Франовская Г. Н., Никитина Л. М., Вертакова Ю. В., Пидоймо Л. П.	Экономика и организация производства: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014
Л1.4	Грибов В. Д., Грузинов В. П.	Экономика предприятия: Учебник. Практикум	Москва: ООО "КУРС", 2015
6.2. Дополнительная литература			

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Максимов А. Н.	Определение экономической эффективности управленческих решений: учебное пособие	Красноярск: СФУ, 2009
Л2.2	Паламарчук А. С.	Экономика предприятия: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2010

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1. Методические рекомендации для изучения курса

«Экономика организаций» как учебная дисциплина включает в процессы изучения широкий круг вопросов внутри производственной и внешне организационной составляющих экономики предприятий. Процессы и технологии изучения дисциплины нацелены на формирование общекультурных и профессиональных компетенций специалистов в области экономической деятельности предприятий при возросших рисках внешней среды и элементов неопределенности при планировании производственной номенклатуры.

В рекомендованных учебниках, учебно-методических рекомендациях предлагаются теоретические основы и различные концептуальные способы решения актуальных проблем экономики предприятий.

Для системного изучения вопросов необходимо обращаться к нормативным документам, конкретным стратегиям, концепциям и проектам стратегического развития.

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения традиционных и инновационных методов и технологий, формирующих профессиональные компетенции во взаимосвязи с изучением бизнес-экономических и теоретических экономических дисциплин.

Учебным планом предусматриваются:

- лекционные занятия с использованием разных форм предоставления учебного материала;
- практические занятия с использованием традиционных и инновационных форм;
- выполнение самостоятельных работ;

Контроль усвоения знаний по данной дисциплине осуществляется с применением оценки письменных работ, оценки выступлений на практических занятиях, оценки выполненных заданий, письменных (устных) ответов на зачете.

Применение методов формирования аналитико-расчетных навыков и систематизированного представления финансовой информации для разных пользователей.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Практические занятия предполагают самостоятельное изучение предлагаемых по учебной дисциплине материалов. Эффективная организация подготовки к практическим занятиям может быть представлена следующими мероприятиями:

- изучение вопросов темы в соответствии с планом практического занятия. Позicionирование вопросов плана темы с вопросами всего плана дисциплины;

- изучение материалов лекции, а так же соответствующие вопросы по рекомендуемой основной, дополнительной литературе;

- уровень освоенности вопросов темы требуется проверки по вопро-сам для самопроверки;

- углубленное изучения предполагает самостоятельное формулирова-ние дискуссионных вопросов; вопросов имеющих проблемные составляю-щие;

- расширение понятий по базовым вопросам темы с проблемными, дискуссионными вопросами требует изучения статистических данных служб государственного и муниципального, корпоративного управления, результатов научных исследований и т.п.;

- завершается подготовкой освоенными и закрепленными знаниями по вопросам плана практического занятия.

Методические рекомендации по подготовке реферата, контрольной работы, доклада на студенческую научную конференцию

Реферат представляет одну из форм выполнения работы в письмен-ном виде. Специфика реферативной работы состоит в том, что она более самостоятельная в оценках по вопросам, которые исследуются студентом (содержит больше позитивных подходов в отличие от нормативных; имеет больше субъективного, оценочного в отличии от научного доклада). Рефе-рат в большей степени должен содержать элементы: самостоятельности по-зиции студента по вопросу или проблеме; самостоятельность выводов; самостоятельность итоговых и промежуточных предложений.

Данные критерии оценки реферата предполагают выполнение следующих обязательных условий: изученность выбранной проблемы или вопроса по дисциплине «Экономика организаций»; обладание навыками самостоятельного выделения главного по изучаемой

проблеме; обладание навыками письменного изложения полученных самостоятельно результатов.

Написание реферата предполагает готовность студента принять участие в его публичном обсуждении (круглый стол, микро групповая дискуссия).

Содержательная часть определяется:

1. Поисковым характером по исследованию основных концепций и научных подходов по исследуемой в реферате проблеме.
2. Умения работы с документальной базой.
3. Верно написанный текст, с верно оформленным материалом исследованной проблемы.

Структура реферата:

1. Введение (1 – 1,5 стр.). В нем формулируется актуальность выбранной темы, определяется проблема, проблемная ситуация.
2. Основная часть (может составлять 80% - 85% от общего объема работы). Содержание данной части – теоретические аспекты по исследуемой проблеме; эмпирические данные, подтверждающие или отрицающие первые.
3. Заключение (1 – 1,5 стр.). Формулируются выводы по теме, предлагаются рекомендации, предложения.
4. Общий объем реферата не должен превышать 1 печатный лист (24 страницы текста формата А4).

Контрольная работа отражает уровень усвоения студентами некоторой части учебной дисциплины. Работа может быть выполнена в электронном виде и предоставляется на кафедру в соответствующем организационном порядке. Контрольная работа содержит больше нормативных положений (оценок) по выбранному вопросу, теме, которые углубляют знания студента. Способствуют формированию предпосылок для возникновения навыков аналитической работы, навыков систематизации, сбора и в ряде случаев интерпретации данных для решения профессиональных задач. Объем контрольной работы не должен превышать 1.5 печатных листа (36 страниц текста формата А4).

Научный доклад представляет результат самостоятельной работы студентов. В нем присутствуют материалы углубленного изучения ряда аспектов по выбранной теме с обязательным присутствием результатов с высокой долей новизны. Эта форма самостоятельной работы способствует формированию профессиональных знаний требующихся для подготовки аналитических докладов для различных групп пользователей. Структура научного доклада содержит: введение, аналитическую часть, заключение, список использованной литературы и иные источники первичной и вторичной информации.

Письменный доклад не превышает 12 – 15 страниц формата А4,

выполненных на компьютере.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	«Консультант плюс» - http:// www.consultant.ru (Общероссийская сеть распространения правовой информации. Содержит онлайн – версии систем: графические копии документов; обзоры законодательства).
-------	--

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	а. Интернет – еженедельник CONSULTING.RU – http://www.consulting.ru
9.2.2	Информационное агентство «Росбизнесконсалтинг» (Россия) – http://www.rbc.ru
9.2.3	Бюро экономического анализа (Россия) – http://bea.triumvirat.ru/russian
9.2.4	Официальный сайт Московской межбанковской валютной биржи – http://www.micex.ru
9.2.5	Официальный сайт парижского клуба – http://www.clubdeparis.org

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Аудитории оснащены мультимедийными средствами, компьютерами.